

部	課	業務分掌	電話番号 099
総務部	総務課	会員、役員、渉外業務、合同文書、会館管理、共通固定資産の管理・事務	258-5151
	人事課	人事、給与、労務管理、採用、教育研修、健康管理業務	258-5155
担い手・法人サポートセンター担い手推進課		担い手・法人等に対する経営支援、法人化支援、事業（指導・販売・購買・信用・共済）支援	258-5125
監事室		監事監査業務	258-5161
企画開発部	企画開発課	経営方針策定、事業開発、広報、物流、食農教育、教育・研修、タクトプラン事務局、自己改革推進窓口	258-5315
	営業開発課	総合営業、輸出全般、新業態開発、商品開発、協同組合間提携、県域農畜産物直売所、営業戦略推進本部事務局	258-5505
	食品総合研究所	安心・安全推進対策、残留農薬・放射性物質自主検査事業、食品の検査・分析、衛生管理指導、衛生点検、品質・表示点検、研究開発支援	256-7151
関連事業室		子会社・関連会社の統括管理	258-5360
コンプライアンス推進室		経済連グループのコンプライアンス推進・点検、危機管理、内部監査業務	(推進)258-5353 (検査指導)258-5387
管理部	管理課	事業計画及び予算の統制、経理事務、経営管理、固有諸規程の制定改廃、事務改善、役員に関する事項、渉外、その他庶務に関する事務、資金の管理、資金の調達・運用、有価証券・手形の管理、出納管理、債権・債務に関する事務、固定資産の管理、外部出資、文書の管理	258-5311
	情報システム課	情報システム開発計画、情報システム化及びOA化の企画推進、システム開発、システム維持管理、運用管理、入出力データ管理、施設機器管理	258-5381
肉用牛事業部	肉用牛課	肉用牛の取扱い、家畜市場業務、経営・飼養管理技術の指導、自給飼料の生産指導、繁殖経営安定事業、肥育パイロット事業、牛肉の取扱い・販売促進・宣伝広告	258-5411
養豚事業部	養豚課	子豚・種豚の取扱い、肉豚の取扱い、豚肉および食肉加工品の取扱い、動物薬品畜産資材の取扱い、家畜市場業務、子豚供給センター等の運営、養豚肥育経営安定事業推進および経営管理	258-5415

部	課	業務分掌	電話番号 099
飼料養鶏事業部	飼料養鶏課	配合飼料・単味飼料・輸入乾牧草の取扱い・受渡業務、鶏卵販売、養鶏用飼育資材の取扱い	(飼料) 258-5471 (鶏卵) 258-5461
園芸事業部	野菜振興課	野菜生産基盤確立対策、野菜の販売業務、野菜輸送基地の管理・運営、野菜種苗の取扱い	258-5425
	果樹花き課	果樹花き生産基盤確立対策、果樹・花き類の販売業務、果樹苗木・花き種苗の取扱い	258-5431
	園芸資材課	園芸施設・園芸資材の取扱い、青果物・花き・米穀出荷資材の取扱い、通いコンテナセンター運営管理、JAビニール加工場運営管理、園芸情報ネットワークシステムの運営支援	258-5436
	東京営業所	青果物・加工品の販売、営業開発	(03)5492-5270
	大阪営業所	青果物・加工品及び肉牛の販売、営業開発	(06)6469-7750 (名古屋駐在) (052)683-1166
	福岡営業所	青果物・加工品の販売、営業開発	(092)410-1895
農産事業部	米穀特産課	米、でん粉原料用甘しょ、さとうきびの生産販売、甘しょでん粉・種子粃の販売	(米穀)258-5451 (特産)258-5455
	肥料農薬課	肥料・農薬の取扱い、技術指導、受渡業務、土壌診断、資材店舗の開発・運営支援	258-5485
	農業機械課	農業機械・部品の取扱い、受渡業務、重整備、中古・レンタル農業機械の取扱い	258-5481
茶事業部	市場担当	荒茶の県内卸売業務（県茶業会議所より受託）、茶保管施設の運営・管理、かごしま茶の消費宣伝	269-1611
	指導担当	茶生産販売の指導、茶防霜施設・茶資材の取扱い	
生活事業部	生活課	食糧販売、ジュース、農協共通商品券、共同購入、ふるさと便・通信販売、葬祭事業、家庭配置薬の取扱い、フードサービス事業（飲食事業）、JA夕食宅配、移動購買事業	258-5325
燃料施設事業部	施設住宅課	農業関連及び一般施設の設計及び施工管理、施設関連建材の取扱い、資産管理事業（個人及び賃貸住宅・しろあり・リフォーム等の住宅関連資材・宅地等供給）の取扱い	258-5375
	燃料自動車課	石油、LPガス、自動車及び関連資材の取扱い、SSチェーン本部事務局、SS運営指導、直営SSの運営	258-5376